

# Digital Leader Development Program

Training for Success

# IPA



## Die Herausforderung für Digital Leader

- Führung in einem agilen Arbeitsumfeld bedeutet häufig: führen in flachen Hierarchien, Steuerung von Selbstorganisation, Projekte managen und viel Partizipation von Mitarbeitern.
- Es bedeutet aber auch den Spagat zwischen freundschaftlichem Umgang und wirtschaftlichen Zielvorgaben zu managen.
- Die Anforderungen an fachliche und persönliche Kompetenzen sind damit immens.
- Eine erfolgreiche Führungskraft zeichnet weit mehr aus als das Wissen um Prozesse und Technik.



## Inhalte und Themen für die Ausbildung zum Digital Leader

- In diesem Programm beleuchten wir den Rollenwechsel vom Kollegen zur Führungskraft und bereiten die Teilnehmer systematisch auf Ihre Führungsaufgabe vor.
- Erfolgreiches Führen kommt nicht von alleine. Es setzt Klarheit über die eigenen Ziele und Verhaltensmotive voraus. Damit starten wir.
- Ausgehend von der Entwicklung eines eigenen Rollen- und Aufgabenverständnis, erhalten Teilnehmer Anregungen zur Entwicklung ihres persönlichen Führungsstils.

## Die Anforderungen an Digital Leader

Die Führungspersönlichkeit im digitalen Umfeld muss neben den technischen Kompetenzen über ein Bündel aus sozial-methodischen Fähigkeiten verfügen, wie etwa:

- Emotionale Kompetenz
- Kommunikationskompetenz
- Strategisches Denken

Die entscheidende Frage ist: Kann man dies alles erlernen? Wir glauben ja! Und das am besten in einem Kreis Gleichgesinnter, nämlich Kollegen aus dem Digitalen Umfeld, die ähnliche Aufgaben und Herausforderungen haben.

## Führungstools, die vermittelt werden

- Die Vermittlung von Führungsgrundlagen auf Basis eines situativen und coachenden Führungsstils stehen im Mittelpunkt des Trainings.
- In lebendigen und praxisnahen Fallbeispielen trainieren wir Mitarbeitergespräche als wichtiges Führungsinstrument zu nutzen.
- Stringente Moderation von Teambesprechungen.
- Change Projekte initiieren und steuern.

# Digital Leader Development Program

## Selbstführung

### Modul 1: Think Leadership

#### Aufgabe und Rolle des Digital Leader (2 Tage)

- Gestern Kollege, heute „Chef“ – Freunde führen
- Die eigene Führungs-Persönlichkeit entdecken
- Weiche Faktoren ganz hart: emotionale Intelligenz
- Laterale Führung – Führen ohne Macht
- Führen von Freelancern
- Coaching als Führungsstil
- Selbstbild, Fremdbild, Feedback

### Modul 2: Brand yourself

#### Wirkungsvoll kommunizieren und überzeugen (2 Tage)

- Einfluss nehmen durch klare Ziele
- Mitarbeitergespräche motivierend führen
- Klartext reden, Konflikte ansprechen
- Stakeholder überzeugen
- Coaching -und Fragetechniken



### Modul 3: Never change a winning team

#### Teams entwickeln – Gruppenprozesse moderieren (2Tage)

- Teamkiller und Teambuilder
- Selbstorganisation und Eigenverantwortung in Teams
- Teamphasen und phasengerechte Intervention
- Konflikt im Sprint – was tun?
- Meetings moderieren – Time boxes einhalten
- Teamevents sinnvoll planen und umsetzen
- Das Team richtig besetzen- Rollen im Team

### Modul 4: Yes, we can Change

#### Veränderungen initiieren und gestalten (2 Tage)

- Psychologische Reaktionsmuster bei Veränderungen
- Aufspüren und Analysieren von Einwänden
- Erscheinungsformen von Widerstand und deren Signale
- Kommunikationsstrategien für den Umgang mit Verweigerern
- Umsetzungsstrategien für Change Projekte

## Führen von Teams

# Trainingsmodule Digital Leader

## Wer teilnehmen sollte

- IT-Fachkräfte und Entscheider
- Führungskräfte
- Projektleiter
- Angehende Teamleiter
- Product Owner, Scrum Master

Menschen aus dem digitalen Umfeld und der ITK Branche, die sich persönlich und Ihre Führungsskills weiterentwickeln möchten.

## Ihr Nutzen

Nach dem Training kennen Sie die wichtigsten:

- Führungstools
- Motivationskonzepte
- Gesprächsstrategien
- Konfliktmanagementwerkzeuge
- Moderationstechniken



## Methoden, Ablauf, Termin

- 4 Trainingsmodule, mit 8 Trainingstagen in 12 Monaten
- Lebendiges, interaktives Training
- Diskussion, Einzel- und Gruppenarbeiten
- Individuelles Feedback
- Networking und Austausch von Best Practise
  
- Termin: auf Anfrage nach Vereinbarung

## Investition pro Teilnehmer

- 990,00 € pro Modul (zzgl.MwSt)
- inkl. Seminarunterlagen, Fotoprotokoll
- inkl. Teilnehmerzertifikat
- zzgl. Tagungspauschale pro Modul
  
- Anmelden: [mail@ipa-consulting.de](mailto:mail@ipa-consulting.de)

# Trainingsformat und Rahmen

Hier treffe ich  
Leute aus der  
gleichen Branche mit  
vergleichbaren  
Führungsfragen

Führung ist kein  
Kinderspiel- nun kann  
ich es viel  
professioneller  
anpacken

Hier lerne ich  
ohne belehrt  
zu werden und  
das macht  
Spaß!

Die Coaching Tipps  
der IPA-Experten  
kann ich direkt  
umsetzen

Klasse sind die vielen  
praktischen Übungen,  
die richtig ans  
„Eingemachte“ gehen

Jetzt weiß ich, wie  
gute Mitarbeiterge-  
spräche gehen

Ich fühle mich  
wesentlich sicherer in  
meiner Führungsrolle

Veränderungen  
umsetzen und Konflikte  
lösen- endlich habe ich  
die richtigen Tools dafür

Gut sind die  
intensiven Module  
über ein 1 Jahr  
verteilt

Ihr Nutzen- was andere sagen



THE KNOWLEDGE PEOPLE



Bayer Business Services



# IPA- Referenzen

Aktuelle Praxisbeispiele aus dem Bereich Human Resource Management von herausragenden Playern der Internet-Branche finden Sie in unserer **IPA-Best Practise Ausgabe**, die Sie hier kostenfrei bestellen können:

mail@ipa-consulting.de

## Kontakt und Anmeldung

Ursula Vranken  
Geschäftsführung



### IPA

Institut für Personalentwicklung und  
Arbeitsorganisation

Telefon: +49 (0)221- 5509476

vranken@ipa-consulting.de

[www.ipa-consulting.de](http://www.ipa-consulting.de)

[www.facebook.com/Ursula.Vranken](https://www.facebook.com/Ursula.Vranken)

[http://twitter.com/IPA\\_Institut](https://twitter.com/IPA_Institut)

[www.xing.com/profile/Ursula Vranken](https://www.xing.com/profile/Ursula_Vranken)



Partner for people management