

Digital Leader Development Program

Training for Success

IPA



Die Herausforderung für Digital Leader

- Führung in einem agilen Arbeitsumfeld bedeutet häufig: führen in flachen Hierarchien, Steuerung von Selbstorganisation, Projekte managen und viel Partizipation von Mitarbeitern.
- Es bedeutet aber auch den Spagat zwischen freundschaftlichem Umgang und wirtschaftlichen Zielvorgaben zu managen.
- Die Anforderungen an fachliche und persönliche Kompetenzen sind damit immens.
- Eine erfolgreiche Führungskraft zeichnet weit mehr aus als das Wissen um Prozesse und Technik.



Inhalte und Themen für die Ausbildung zum Digital Leader

- In diesem Programm beleuchten wir den Rollenwechsel vom Kollegen zur Führungskraft und bereiten die Teilnehmer systematisch auf Ihre Führungsaufgabe vor.
- Erfolgreiches Führen kommt nicht von alleine. Es setzt Klarheit über die eigenen Ziele und Verhaltensmotive voraus. Damit starten wir.
- Ausgehend von der Entwicklung eines eigenen Rollen- und Aufgabenverständnis, erhalten Teilnehmer Anregungen zur Entwicklung ihres persönlichen Führungsstils.

Die Anforderungen an Digital Leader

Die Führungspersönlichkeit im digitalen Umfeld muss neben den technischen Kompetenzen über ein Bündel aus sozial-methodischen Fähigkeiten verfügen, wie etwa:

- Emotionale Kompetenz
- Kommunikationskompetenz
- Strategisches Denken

Die entscheidende Frage ist: Kann man dies alles erlernen? Wir glauben ja! Und das am besten in einem Kreis Gleichgesinnter, nämlich Kollegen aus dem Digitalen Umfeld, die ähnliche Aufgaben und Herausforderungen haben.

Führungstools, die vermittelt werden

- Die Vermittlung von Führungsgrundlagen auf Basis eines situativen und coachenden Führungsstils stehen im Mittelpunkt des Trainings.
- In lebendigen und praxisnahen Fallbeispielen trainieren wir Mitarbeitergespräche als wichtiges Führungsinstrument zu nutzen.
- Stringente Moderation von Teambesprechungen.
- Change Projekte initiieren und steuern.

Digital Leader Development Program

Selbstführung

Modul 1: Think Leadership

Aufgabe und Rolle des Digital Leader (2 Tage)

- Gestern Kollege, heute „Chef“ – Freunde führen
- Die eigene Führungs-Persönlichkeit entdecken
- Weiche Faktoren ganz hart: emotionale Intelligenz
- Laterale Führung – Führen ohne Macht
- Führen von Freelancern
- Coaching als Führungsstil
- Selbstbild, Fremdbild, Feedback

Modul 2: Let's talk

Wirkungsvoll kommunizieren und überzeugen (2 Tage)

- Einfluss nehmen durch klare Ziele
- Mitarbeitergespräche motivierend führen
- Klartext reden, Konflikte ansprechen
- Stakeholder überzeugen
- Coaching -und Fragetechniken



Modul 3: Never change a winning team

Teams entwickeln – Gruppenprozesse moderieren (2Tage)

- Teamkiller und Teambuilder
- Selbstorganisation und Eigenverantwortung in Teams
- Teamphasen und phasengerechte Intervention
- Konflikt im Sprint – was tun?
- Meetings moderieren – Time boxes einhalten
- Teamevents sinnvoll planen und umsetzen
- Das Team richtig besetzen- Rollen im Team

Modul 4: Yes, we can Change

Veränderungen initiieren und gestalten (2 Tage)

- Psychologische Reaktionsmuster bei Veränderungen
- Aufspüren und Analysieren von Einwänden
- Erscheinungsformen von Widerstand und deren Signale
- Kommunikationsstrategien für den Umgang mit Verweigerern
- Umsetzungsstrategien für Change Projekte

Führen von Teams

Trainingsmodule Digital Leader

Wer teilnehmen sollte

- IT-Fachkräfte und Entscheider
- Führungskräfte
- Projektleiter
- Angehende Teamleiter
- Product Owner, Scrum Master

Menschen aus dem digitalen Umfeld und der ITK Branche, die sich persönlich und Ihre Führungsskills weiterentwickeln möchten.

Ihr Nutzen

Nach dem Training kennen Sie die wichtigsten:

- Führungstools
- Motivationskonzepte
- Gesprächsstrategien
- Konfliktmanagementwerkzeuge
- Moderationstechniken



Methoden, Ablauf, Termin

- 4 Trainingsmodule, mit 8 Trainingstagen in 12 Monaten
- Lebendiges, interaktives Training
- Diskussion, Einzel- und Gruppenarbeiten
- Individuelles Feedback
- Networking und Austausch von Best Practise

- Termin: auf Anfrage nach Vereinbarung

Investition pro Teilnehmer

- 990,00 € pro Modul (zzgl.MwSt)
- inkl. Seminarunterlagen, Fotoprotokoll
- inkl. Teilnehmerzertifikat
- zzgl. Tagungspauschale pro Modul

- Anmelden: mail@ipa-consulting.de

Trainingsformat und Rahmen

Hier treffe ich
Leute aus der
gleichen Branche mit
vergleichbaren
Führungsfragen

Führung ist kein
Kinderspiel- nun kann
ich es viel
professioneller
anpacken

Hier lerne ich
ohne belehrt
zu werden und
das macht
Spaß!

Die Coaching Tipps
der IPA-Experten
kann ich direkt
umsetzen

Klasse sind die vielen
praktischen Übungen,
die richtig ans
„Eingemachte“ gehen

Jetzt weiß ich, wie
gute Mitarbeiterge-
spräche gehen

Ich fühle mich
wesentlich sicherer in
meiner Führungsrolle

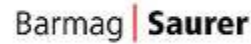
Veränderungen
umsetzen und Konflikte
lösen- endlich habe ich
die richtigen Tools dafür

Gut sind die
intensiven Module
über ein 1 Jahr
verteilt

Ihr Nutzen- was andere sagen



THE KNOWLEDGE PEOPLE



Bayer Business Services



IPA- Referenzen

Aktuelle Praxisbeispiele aus dem Bereich Human Resource Management von herausragenden Playern der Internet-Branche finden Sie in unserer **IPA-Best Practise Ausgabe**, die Sie hier kostenfrei bestellen können:

mail@ipa-consulting.de

Kontakt und Anmeldung

Ursula Vranken
Geschäftsführung



IPA

Institut für Personalentwicklung und
Arbeitsorganisation

Telefon: +49 (0)221- 5509476

vranken@ipa-consulting.de

www.digitalpeoplemanagement.de
www.ipa-consulting.de



Partner for people management